

Nätverket för Executive Assistants

För dig som vill utvecklas i din yrkesroll och få ett erfarenhetsutbyte med andra erfarna assistenter!



Vi ser att assistentrollen de senaste åren har breddats och kräver förmågan att driva projekt parallellt med sedvanliga assistentuppgifter. Det har blivit viktigt att i det dolda förstå vad som sker och dessutom kunna bidra med sin syn samtidigt som man är projektledare och hanterar sekretess på hög nivå. Rollen som assistent åt höga chefer kräver ett helhetsseende när strategier sätts och förändringar implementeras.

Vi på Inhouse har ofta fått höra att ni som assistenter ibland kan känna er ensamma i er roll och att det inte finns någon ni kan diskutera era utmaningar med. Det vill vi nu ändra på! Därför har vi startat Inhouse Nätverk för Executive Assistants.

Vad erbjuder vi?

KOMPETENSUTVECKLING INOM AKTUELLA FRÅGOR Vi diskuterar de utmaningar och krav som ställs på nutidens assistenter. Vi tar upp frågor som hur vi kan öka förståelsen och statusen på assistentrollen, hur vi kan arbeta effektivare, hur vi kan utveckla samarbetet mellan chef och assistent, hur vi bättre kan nå fram i vår kommunikation och inte minst stresshantering.

ERFARNA NÄTVERKSLEDARE Nätverksträffarna leds av våra erfarna medarbetare Håkan Bodman, managementkonsult på Inhouse, och Eeva Lalinder. Eeva har över 20 års erfarenhet av assistentyrket och vet vad som efterfrågas av chefer och ledare i form av lojalitet, tillgänglighet och service. Båda har stor erfarenhet av att driva affärsutveckling kopplat till assistentgrupper.

MÖJLIGHET TILL ERFARENHETSUTBYTE Här får du möjligheten att både delge och möta andra assistenters perspektiv utifrån utmaningar och erfarenheter i yrkesrollen. Gruppen kommer bestå av sex personer och vi sammansätter gruppen efter era behov och hur vi tror att ni kommer ha mest utbyte av varandra. Nätverket träffas vid fem tillfällen i Inhouse lokaler på Sturegatan 10.

INHOUSE
PEOPLE MANAGEMENT

Tel + 46 8-52 22 33 10 | info@inhouse.se | www.inhouse.se